



Conselho Municipal de Assistência Social – C O M A S

São Mateus – ES

Criado por Lei Municipal Nº 472/1996

**ATA Nº 021/2019 DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS – COMASSM**

Reunião realizada em 28/11/2019 – Horário 08:30 horas

1 Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e oito de novembro de 2019, na sede da Secretaria
2 Municipal de Assistência Social de São Mateus, situada à Rua Dr. Ademar de Oliveira Neves,
3 nº 100, Boa Vista, São Mateus/ES - CEP: 29931- 020, reuniram-se os conselheiros nomeados
4 pelo Decreto nº 9.992/2018. **Representante GOVERNAMENTAL:** representante da Secre-
5 taria Municipal de Assistência Social, a Sra. Rosimar de Oliveira Silva – Titular; represen-
6 te da Secretaria Municipal de Educação, a Sra. Sandra Adriana Scarpatti – Titular e o repre-
7 sentante da Procuradoria Municipal, o Sr. Moisés de Almeida Bersani - Titular. **Representan-**
8 **te das ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL:** representante do Centro Cultural Araçá,
9 o Sr. Edercival Mesquita – Suplente; representante da Associação de Pais e Amigos dos Ex-
10 cepcionais – APAE, a Sr.^a Michelle Alves Muniz – Titular; o representante da FAMMAPO-
11 SAM, o Sr. Carlos de Jesus Silva – Titular, o representante da Sociedade Santa Rita de Cássia,
12 o Sr. Natanael Souza da Conceição - Suplente. Presentes a Sra. Camila Côgo Bonomo - Secre-
13 tária Executiva dos Conselhos e demais que assinaram a lista de presença. **Pauta nº 01:**
14 **Apreciação do Of. 62/2019 da Associação de Moradores Nova Esperança; Pauta nº 02:** Pare-
15 cer da Comissão de Inscrição e Fiscalização referente a Sociedade Santa Rita de Cássia; **Pau-**
16 **ta nº 03:** Apreciação do OF. PMSM/FMAS Nº 1290/2019; **Pauta nº 04:** Apreciação da pres-
17 tação de contas do FUNCOP - 2017-2019; **Pauta nº 05:** Parecer da Comissão de Inscrição e
18 Fiscalização referente a solicitação de inscrição do Centro Cultural Araçá; **Pauta nº 06:** Apreciação das alterações dos Planos Políticos Pedagógicos das Unidades de Acolhimento São
19 Mateus e Vista do Cricaré. **Pauta nº 07:** Outros assuntos de interesse do colegiado. A Presi-
20 dente iniciou a reunião proferindo as boas-vindas. **Pauta nº 01:** A Sra. Rosimar realizou a
21 leitura do Of. 62/2019 da Associação de Moradores Nova Esperança, que discorre sobre o
22 processo de solicitação de renovação da inscrição da Associação de Moradores Nova Espe-
23 rança no COMAS. A presidente esclareceu que o COMAS indeferiu a inscrição da Associação
24

Verso desta página em branco. Impressão sem rasuras ou emendas.

25 de Moradores Nova Esperança enquanto entidade socioassistencial, identificando que a mes-
26 ma executa um projeto, e sugerindo a inscrição do projeto no COMAS. A referida Associação
27 entrou com recurso, alegando que não se nega a inscrição, sem solicitar as adequações, e justi-
28 ficando que a Associação é uma entidade socioassistencial. O COMAS tendo em vista o re-
29 curso da entidade, solicitou com base na resolução CNAS 14/2014, parecer da gestão municí-
30 pal referente a caracterização da oferta do serviço para embasamento do parecer do Conselho.
31 O relatório da gestão foi entregue no mês de março e em sessão extraordinária realizada no
32 dia 25 de março de 2019, o COMAS ainda identificando a necessidade de embasamento, deli-
33 berou para que fosse solicitado parecer do CEAS referente a caracterização do serviço. O
34 CEAS somente encaminhou resposta em novembro de 2019, não respondendo a solicitação
35 do COMAS. O Sr. Fabio Frigerio, gestor financeiro da Associação de Moradores Nova Espe-
36 rança, relatou que a equipe técnica juntamente com o mesmo realizou visita na Rede AICA,
37 para compreender e adequar a oferta da entidade ao Serviço de Convivência e Fortalecimento
38 de Vínculos – SCFV, como termos técnicos a serem utilizados no plano de ação, bem como a
39 descrição de atividades contínuas. A secretária executiva perguntou se os representantes con-
40 cordam que era necessário as adequações. O Sr. Fabio relatou que sim. A Assistente Social
41 Bibiana relatou que mesmo sendo necessário as adequações eles acreditam que sempre execu-
42 taram o SCFV. A Secretária Municipal de Assistência Social, a Sra. Marinalva Broedel Ma-
43 chado de Almeida, questionou em relação a carga horária das técnicas. O Sr. Fabio relatou que
44 a Assistente Social Bibiana encontra-se com 20 (vinte) horas e a Psicóloga 16 (dezesesseis) ho-
45 ras. A gestora da SEMAS relatou que é necessário que a carga horária da Psicóloga seja ade-
46 quada a do município que é no mínimo 20 (horas). A conselheira Rosimar esclarece que
47 quem é responsável pela normatização da Política de Assistência Social no município é a Se-
48 cretaria Municipal de Assistência Social. A Psicóloga Jackeline C. A. Brumatti, relata que a
49 equipe mínima do SCFV é uma Assistente Social ou Psicóloga ou Pedagoga, e a Associação
50 está com quadro de profissionais acima da equipe mínima sugerida pelo caderno de orienta-
51 ções do SCFV. A gestora Marinalva relata que como a equipe foi contratada para execução do
52 Projeto Elo, entende-se que a Associação executa um projeto. O Sr. Fabio reforça que “Projeto
53 Elo” é somente um nome, mas que a Associação executa o SCFV. O Conselheiro Moisés, per-
54 gunta do nome Associação de Moradores. O Sr. Fabio relata que por uma questão histórica se
55 manteve o nome, mas a mesma já não é mais Associação de Moradores. O conselheiro Moisés
56 esclarece que nada impede que uma Associação de Moradores execute serviços, programas,
57 projetos e conceda benefícios socioassistenciais, desde que estejam contidos no estatuto como
58 finalidades e objetivos. A conselheira Michelle relatou que tendo em vista que a Associação

59 relatou que adequou as atividades para se caracterizarem com SCFV, será necessário avaliar o
60 Plano de Ação de 2020 e realizar visita a instituição. A Sra. Michelle perguntou a Fabio se a
61 Associação realizou a alteração do Estatuto, sendo relatado pelo mesmo, que as adequações já
62 foram realizadas. Tendo em vista que se encontra um processo em aberto em fase recursal, a
63 plenária deliberou pelo envio de ofício solicitando as novas documentações, para análise e
64 posteriormente agendamento de visita da Comissão de Inscrição e Fiscalização a Associação
65 de Moradores Nova Esperança. **Pauta nº2:** A conselheira Rosimar realizou a leitura do relató-
66 rio e parecer da Comissão de Inscrição e Fiscalização referente ao ofício encaminhado pelo
67 Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa – COMDDIPI, em que relatava
68 situações de violação de direitos dos idosos na Instituição de Longa Permanência - ILPI na
69 Sociedade Santa Rita de Cássia. A comissão expôs que adequações já foram realizadas, mas
70 que ainda falta organização no que se refere a alimentos e medicamentos vencidos, recursos
71 dos idosos contidos em envelopes nos cofres, necessidade de organização e autonomia da
72 técnica de Serviço Social (dentre outros contidos no relatório). A conselheira Sandra também
73 orientou em relação aos pratos e copos de plásticos, que já a muito tempo foi proibido a utili-
74 zação dos mesmos nas unidades escolares. O parecer da comissão, foi pela a concessão de um
75 prazo de 3 (três) meses para que a ILPI faça as devidas adequações, acatados pela plenária. O
76 Sr. Jadson Brommenschenkel, representante da Sociedade Santa Rita de Cássia juntamente
77 com o Presidente Sr. Natanael, relatou que o mesmo voluntariamente está contribuindo para
78 adequação, e que em conversa com a gestora Marinalva e o promotor do Idoso, a ILPI está se
79 comprometendo a realizar as adequações necessárias, que já entregou as adequações da pres-
80 tação de contas do termo de colaboração nº 001/2017, que já conversou com a técnica de Ser-
81 viço Social da ILPI, que a partir de segunda-feira irá verificar currículos para contratação de
82 psicóloga, pedagoga e outro coordenador para a Sociedade Santa Rita de Cássia, pois reali-
83 zando estas adequações será possível que a gestora da pasta da Assistência Social, continue
84 repassando as parcelas do termo de colaboração nº 001/2018. **Pauta nº 03:** Encaminhar ofício
85 respondendo a SEMAS que o COMAS estabeleceu um prazo de 03 (três) meses para que So-
86 ciedade Santa Rita de Cássia faça as devidas adequações. **Pauta nº 04:** A gerente administra-
87 tiva a Sra. Adébora Moura Trevisani, apresentou o Plano de Aplicação do FUNCOP – 2017-
88 2019. Sendo a entrada correspondente ao valor de R\$ 506.903,72 (quinhentos e seis mil nove-
89 centos e três reais e setenta e dois centavos), rendimentos correspondentes a R\$ 39.322,92
90 (trinta e nove mil trezentos e vinte e dois reais e noventa e dois centavos), valor correspon-
91 dente a saída R\$ 321.155,64 (trezentos e vinte e um mil cento e cinquenta e cinco reais e sessenta
92 e quatro centavos), saldo da reprogramação correspondente a R\$ 225.071,00 (duzentos vinte e
93 cinco mil e setenta e um reais). O recurso do FUNCOP foi direcionado ao custeio de benefí-

94 cios eventuais como cestas básicas e o programa Novo Morar (reforma de habitação). A ple-
95 nária aprovou por unanimidade a prestação de contas do Plano de Aplicação do FUNCOP –
96 2017-2019, bem como a reprogramação do saldo correspondente a R\$ 225.071,00 (duzentos
97 vinte e cinco mil e setenta e um reais), pelo período de dezembro de 2019 à dezembro de
98 2020. **Pauta nº 05:** A plenária após diálogo deliberou pelo indeferimento da inscrição do Cen-
99 tro Cultural Araçá enquanto entidade Socioassistencial, tendo em vista a não identificação da
100 oferta de um serviço tipificado, ficando acordado a elaboração da resolução com os motivos
101 do indeferimento, devendo ser encaminhada a entidade. **Pauta nº 06:** A plenária deliberou pela
102 discussão do referido assunto na primeira reunião ordinária de 2020. **Pauta n.º 07:** A plenária
103 discutiu sobre o calendário de reuniões ordinárias de 2020, sendo aprovado a continuidade das
104 reuniões na terceira terça-feira de cada mês, às 14:00 horas. Nada havendo mais a tratar, a
105 Presidente deu por encerrada a reunião, eu Camila Côgo Bonomo, Secretária Executiva deste
106 Conselho, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, vai assinada por mim e pelos Conse-
107 lheiros presentes. São Mateus-ES, vinte e oito de novembro de 2019.

Rosimar de Oliveira Silva
Presidente Interina do COMAS

Camila Côgo Bonomo
Secretária Executiva do COMAS

Sandra Adriana Scarpatti
Titular –Secretaria de Educação

Natanael Souza da Conceição
Suplente – Sociedade Santa Rita de Cássia

Carlos de Jesus Silva
Titular –FAMMAPOSAM

Moisés de Almeida Bersani
Titular – Procuradoria Municipal

Edercival Mesquita
Suplente – Araçá

Michelle Alves Muniz
APAE – Titular