



Conselho Municipal de Assistência Social – C O M A S

São Mateus – ES

Criado por Lei Municipal Nº 472/1996

ATA Nº 007/2019 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS – COMASSM

Reunião realizada em 11/04/2019 – Horário 14:00 horas

1 Às quatorze horas do dia onze de abril de dois mil e dezenove, na sede da Secretaria Municipi-
2 pal de Assistência Social de São Mateus, situada à Rua Dr. Ademar de Oliveira Neves, nº 100,
3 Boa Vista, São Mateus/ES - CEP: 29931- 020, reuniram-se os conselheiros nomeados pelo
4 Decreto nº 9.992/2018. **Representante GOVERNAMENTAL:** representante da Secretaria
5 Municipal de Assistência Social, a Sra. Marilza Possatto – Titular; representante da Secretaria
6 Municipal de Saúde, a Sra. Aline de Freitas Garcia – Titular; representante da Secretaria Mu-
7 nicipal de Finanças, a Sra. Vera Lúcia Jorge de Oliveira – Titular; representante da Secretaria
8 Municipal de Gabinete, o Sra. Tairini Zani – Titular **Representantes NÃO-**
9 **GOVERNAMENTAIS:** representante que atua na área dos idosos - Sociedade Santa Rita de
10 Cássia - Lar dos Velhinhos, o Sr. Fábio Dilson Silva Loures - Titular; representante de entida-
11 de que atua na área da criança e do adolescente - Centro Cultural Araçá, o Sr. Edercival Mes-
12 quita; representante de entidade que atua na área da pessoa com deficiência – Associação de
13 Pais e Amigos dos Excepcionais de São Mateus – APAE, a Sra. Michelle Alves Muniz -
14 Titular; representante da Cáritas Diocesana de São Mateus, a Sra. Cristiane da Fonseca Bron-
15 zoni – Titular e o representante dos usuários da Política de Assistência Social, o Sr. Carlos
16 Sérgio Rodrigues de Souza – Titular. Presente a Sra. Camila Côgo Bonomo - Secretária Exe-
17 cutiva dos Conselhos e demais que assinaram a lista de presença. **Pauta nº 01:** Leitura da ata
18 da reunião ordinária de 19 de março de 2019. **Pauta nº02:** Parecer da Comissão de Inscrição e
19 Fiscalização referente ao recurso da Associação Nova Esperança, em relação ao indeferimento
20 da inscrição. **Pauta nº 03:** Parecer da Comissão de Inscrição e Fiscalização referente ao Insti-
21 tuto Antônio Gomes. **Pauta nº 04:** Apreciação da Proposta de Emenda Parlamentar (SIGTV),
22 para Manutenção dos Serviços da Proteção Social Básica. **Pauta nº 05:** Apreciação do Plano
23 de Trabalho referente a Emenda Parlamentar (SIGTV), para investimento na Associação de
24 Pais e Amigos – APAE. **Pauta nº 06:** Apreciação da alteração do Projeto Técnico da Compra
25 Direta de Alimentos – CDA. **Pauta nº07:** Apreciação do relatório de atividades referente a

Verso desta página em branco. Impressão sem rasuras ou emendas.

26 2018 e Plano de Ação de 2019 da Cáritas Diocesana de São Mateus, Associação de Pais e
27 Amigos dos Excepcionais - APAE e Sociedade Santa Rita de Cássia. **Pauta nº 08:** Outros
28 assuntos de interesse do colegiado. O Presidente iniciou a reunião proferindo as boas-vindas
29 aos Conselheiros presentes. **Pauta nº 1:** A Secretária Executiva realizou a leitura da ata da
30 reunião ordinária de 19 de março de 2019, que foi aprovada por unanimidade pela plenária.
31 **Pauta nº 2:** A Comissão de Inscrição e Fiscalização por meio do relator, o Sr. Fábio informou
32 que o relatório da Gestão, solicitado pela Comissão com intuito de identificação da caracteri-
33 zação da oferta da entidade encontra-se inconclusivo, dessa forma a Comissão não identificou
34 a oferta da Associação de Moradores Nova Esperança. A Conselheira Cristiane sugeriu que
35 seja proposto a referida Associação a adequação da oferta para que se caracterize como Servi-
36 ço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, conforme identificado pela entidade
37 na solicitação da inscrição, se colocando à disposição para conversar com o Gestor Financei-
38 ro, o Sr. Fabio Frigerio, sendo a referida proposta aprovada pelos demais Conselheiros. O
39 Conselheiro Fábio relatou que entrou em contato com a Secretária Executiva do Conselho
40 Estadual de Assistência Social – CEAS, a Sra. Janaína Odhara, em que a mesma relatou que a
41 Gestão local precisa definir a caracterização da oferta da entidade, orientando que o Conselho
42 Municipal encaminhe o processo de solicitação de inscrição da Associação de Moradores No-
43 va Esperança para parecer do CEAS. Os Conselheiros presentes aprovaram por unanimidade
44 o envio do processo ao CEAS. **Pauta nº 3:** A referida pauta foi transferida para próxima reu-
45 nição ordinária devido a não elaboração do parecer da Comissão Inscrição e Fiscalização.
46 **Pauta nº 4:** A técnica responsável pelo setor de convênios, a Sra. Suzana Gabriel apresentou a
47 Programação nº 320490620190001, elaborada e inserida no Sistema de Informação e Gestão
48 de Transferências Voluntárias – SIGTV, disponibilizado pelo Ministério da Cidadania – Secre-
49 taria de Gestão de Fundos e Transferências. A mencionada Programação, corresponde ao valor
50 de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais) e visa à transferência voluntária de recursos na
51 modalidade fundo a fundo, no âmbito do Sistema Único de Assistencial Social – SUAS, para
52 manutenção dos Serviços da Proteção Social Básica - PSB. A Conselheira Michelle perguntou
53 sobre a ausência da apresentação do Plano de Trabalho. A técnica informou que tendo em
54 vista que o recurso é para manutenção dos Serviços da PSB, não há necessidade de apresenta-
55 ção do Plano de Trabalho. O Conselheiro Fábio informou que é necessário que informe para o
56 COMAS, qual será o objeto de aplicação do recurso. A técnica Suzana esclareceu que aplica-
57 ção ainda não foi definida. A Conselheira Cristiane sugeriu que a proposta seja aprovada com
58 o compromisso de que a Gestão na próxima reunião ordinária apresente a planilha de aplica-
59 ção dos recursos, sendo a proposta acatada pela técnica. A plenária aprovou por unanimidade

60 a Proposta de Emenda Parlamentar (SIGTV), para manutenção dos Serviços da PSB, Progra-
61 mação nº 320490620190001. **Pauta nº 5:** A Conselheira Michelle apresentou o Plano de Tra-
62 balho referente à Programação nº 320490620190002, correspondente ao valor de R\$
63 300.000,00 (trezentos mil reais) elaborada e inserida no SIGTV, disponibilizado pelo Ministé-
64 rio da Cidadania – Secretaria de Gestão de Fundos e Transferências. A mencionada Programa-
65 ção visa à transferência voluntária de recursos na modalidade fundo a fundo, no âmbito do
66 SUAS, para investimento nos Serviços de Proteção Social Especial – PSE, direcionada a
67 APAE na programação, pelo parlamentar Dr. Jorge Silva. O investimento será direcionado a
68 compra de equipamentos para oficina de música, psicomotricidade, mobiliários, e aquisição
69 de 01 (uma) van para traslado das pessoas com deficiência (Plano de Trabalho constante em
70 anexo a ata). A plenária aprovou por unanimidade a proposta do Plano de Trabalho, da Emen-
71 da Parlamentar (SIGTV), para manutenção dos Serviços da PSE, Programação nº
72 320490620190002. **Pauta nº 6:** A Gerente da Vigilância Socioassistencial a Sra. Rosimar de
73 Oliveira Silva discorreu que houve algumas alterações na Secretaria Municipal de Assistência
74 Social, sendo que a mesma passou a ser a responsável técnica do Programa Compra Direta de
75 Alimentos – CDA. A Gerente esclareceu que, ao avaliar junto com o INCAPER o referido
76 Projeto Técnico, observaram que as toneladas de alimentos a serem adquiridas, com o valor
77 montante de R\$ 260.000,00 (duzentos e sessenta mil reais), é volume muito grande a ser dis-
78 tribuído somente entre as Unidades de Acolhimento Municipal São Mateus, Unidade de Aco-
79 lhimento Vista do Cricaré e Sociedade Santa Rita de Cássia, correndo o risco de estragar e/ou
80 desperdiçar alimentos, por não ter demanda suficiente para consumi-los. A Sra. Rosimar rela-
81 tou que entrou em contato com a técnica da SETADES responsável pelo CDA, a mesma ori-
82 entou que é possível alterar as entidades receptoras, mas que tal alteração do projeto técnico
83 deve ser aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social. A Gerente, também rela-
84 tou da necessidade da alteração da tabela de alimentos para que seja realizado um fornecimen-
85 to mais equilibrado e de acordo com realidade da produção agrícola do município. Segundo
86 Rosimar, a tabela de alimentos está sendo reavaliada pelo INCAPER, propondo que a mesma
87 seja apresentada ao COMAS na próxima reunião ordinária. A Gerente propôs que além das
88 unidades que serão contempladas pelo projeto sejam incluídas novas unidades receptoras,
89 sendo: CRAS Pedra D’Água, CRAS Bom Sucesso, CRAS Porto, CRAS Quilombola “Zé de
90 Ana”, CRAS “Antenor Malverdi” e a base do CRAS Quilombola localizada no bairro Litorâ-
91 neo, sendo distribuídas em média 44 (quarenta e quatro) cestas verdes por equipamento, men-
92 salmente por um período de 12 (doze) meses, sendo o público-alvo prioritário: pessoas em
93 situação de vulnerabilidade e risco social. A Sra. Rosimar ainda esclareceu que será firmado
94 um Termo de Compromisso com os fornecedores, referente a quantidade de alimentos a serem

95 entregues, local de entrega, qualidade dos alimentos e periodicidade da entrega. A plenária
96 aprovou por unanimidade a alteração do Projeto Técnico do CDA, sendo incluído os recebe-
97 dores dos alimentos e a alteração da planilha de alimentos, sendo deliberado que a planilha de
98 alimentos alterada deverá ser apresentada na próxima reunião ordinária do COMAS. **Pauta nº**
99 **7:** A Plenária deliberou que seja encaminhado para avaliação e parecer da Comissão de Inscri-
100 ção e Fiscalização. **Pauta nº 8:** Nada havendo mais a tratar, o Presidente deu por encerrada a
101 reunião, eu Camila Côgo Bonomo, Secretária Executiva deste Conselho, lavrei a presente ata
102 que após lida e aprovada, vai assinada por mim e pelos Conselheiros presentes. São Mateus-
103 ES, onze de abril de 2019.

Fábio Dilson Silva Loures
Presidente do COMAS

Camila Côgo Bonomo
Secretária Executiva

Marilza Possatto
Titular - Secretaria de Assistência Social

Aline de Freitas Garcia
Titular – Saúde

Vera Lúcia Jorge de Oliveira
Titular – Secretaria de Finanças

Tairini Zani
Titular – Secretaria de Gabinete

Edercival Mesquita
Suplente – Centro Cultural Araçá

Cristiane da Fonseca Bronzoni
Suplente – Cáritas Diocesana

Michelle Alves Muniz
Titular – APAE

Carlos Sérgio Rodrigues de Souza
Titular – Usuários